

# **REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO ZASTĘPCY PREZESA ZARZĄDU – GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Na podstawie § 95 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie (zwanej dalej „Spółdzielnią”), Zastępcę Prezesa Zarządu wybiera Rada Nadzorcza w drodze konkursu, w głosowaniu tajnym.
2. Niniejszy regulamin udostępniany jest wszystkim użytkownikom na stronie internetowej Spółdzielni.

### **§ 2**

1. Rada Nadzorcza ogłasza konkurs poprzez podjęcie uchwały wraz z załączoną ofertą pracy.
2. Konkurs kończy się z chwilą:
  - 1) zawarcia pomiędzy Spółdzielnią a zwycięzcą konkursu umowy o pracę,
  - 2) podjęcia przez Radę Nadzorczą uchwały w sprawie unieważnienia konkursu.

## **II. OFERTA PRACY**

### **§ 3**

1. Treść oferty pracy stanowi załącznik do uchwały Rady Nadzorczej w sprawie ogłoszenia konkursu.
2. Oferta pracy zawiera zakres obowiązków, wymagania, oferowane warunki zatrudnienia (w tym informację o potencjalnych premiach, nagrodach i innych benefitach), informację o konieczności umieszczenia w CV zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz informację o aplikowaniu w formie elektronicznej poprzez wysłanie CV na adres e-mail Spółdzielni: [sekretariat@smvictoria.pl](mailto:sekretariat@smvictoria.pl).
3. Oferta pracy udostępniana jest w internecie na stronie głównej Spółdzielni oraz na co najmniej trzech portalach internetowych z ofertami pracy.

## **III. WYMAGANIA WOBEC KANDYDATÓW**

### **§ 4**

1. Wymagania wobec kandydatów:
  - 1) wykształcenie wyższe lub średnie ekonomiczne,
  - 2) co najmniej 5-letni staż pracy w zawodzie księgowego,
  - 3) wiedza z zakresu księgowości i prawa podatkowego dla spółdzielni mieszkaniowych lub wspólnot mieszkaniowych,
  - 4) umiejętność biegłej pracy z komputerem,
  - 5) umiejętność zarządzania zespołem (do 5 osób),
  - 6) wysoki poziom umiejętności interpersonalnych,
  - 7) korzystanie z pełni praw publicznych,
  - 8) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,

- 9) brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 10) brak objęcia zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych,
  - 11) niepozostawanie w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej z żadnym z członków Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie.
2. Dodatkowe atuty kandydatów:
- 1) wykształcenie wyższe ekonomiczne,
  - 2) doświadczenie pracy w spółdzielni mieszkaniowej lub wspólnocie mieszkaniowej,
  - 3) uprawnienia biegłego rewidenta.

#### IV. PRZEBIEG KONKURSU

##### § 5

1. Aplikowanie odbywa się w formie elektronicznej poprzez wysłanie CV na adres e-mail Spółdzielni: [sekretariat@smvictoria.pl](mailto:sekretariat@smvictoria.pl).
2. Rada Nadzorcza nie później niż w ciągu 31 dni od momentu wpływu do Spółdzielni pierwszego CV ocenia pod względem formalnym (tj. spełnienia warunków, o których mowa w § 4) wszystkie otrzymane i nierozpatrzone dotąd CV kandydatów.
3. Rada Nadzorcza w drodze głosowań jawnych decyduje o zaproszeniu poszczególnych kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych.
4. O dacie i godzinie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci powiadamiani są z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni wcześniej. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadza Rada Nadzorcza w siedzibie Spółdzielni, os. Kościuszkowskie 5 (pawilon), 31-858 Kraków.
5. Warunkiem dalszego brania udziału w konkursie jest podpisanie przez kandydata w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej załączonego do niniejszego regulaminu oświadczenia.

##### § 6

1. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych, Rada Nadzorcza wybiera ze swojego grona 3-osobową komisję skrutacyjną, która przeprowadza głosowanie tajne w następujący sposób:
  - 1) na jednakowych kartach do głosowania umieszczone są w porządku alfabetycznym wg nazwisk imiona i nazwiska wszystkich kandydatów uczestniczących w rozmowach kwalifikacyjnych, którzy podpisali załączone do niniejszego regulaminu oświadczenie,
  - 2) na karcie do głosowania członek Rady Nadzorczej umieszcza jeden znak „X” przy kandydacie, na którego oddaje swój głos,
  - 3) karty do głosowania wkładane są do urny w obecności komisji skrutacyjnej,
  - 4) po oddaniu wszystkich głosów komisja skrutacyjna jawnie przelicza głosy i podaje wynik.
2. Zastępcą Prezesa Zarządu – Głównym Księgowym zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów pod warunkiem, że liczba ta stanowi więcej niż 50% głosów ważnych,
3. W przypadku udziału w konkursie więcej niż dwóch kandydatów i niezyskanie przez żadnego z nich liczby głosów większej niż 50% głosów ważnych, do następnej tury głosowania dopuszcza się dwóch (lub więcej, w przypadku równej ilości głosów) kandydatów z najwyższą liczbą oddanych głosów.

## § 7

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej powiadamia wszystkich kandydatów uczestniczących w rozmowach kwalifikacyjnych o wynikach tych rozmów.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia konkursu, kroki opisane § 5 i 6 powtarza się.

## § 8

1. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu, Rada Nadzorcza podejmuje 2 uchwały w sprawie:
  - 1) wyboru zwycięzcy konkursu do pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu – Głównego Księgowego,
  - 2) zawarcia pomiędzy Spółdzielnią a zwycięzcą konkursu umowy o pracę. Uchwała zawiera:
    - a) czas trwania umowy,
    - b) wymiar określonego czasu pracy,
    - c) wynagrodzenie,
    - d) upoważnienie dla dwóch członków Rady Nadzorczej do złożenia stosownych oświadczeń woli za Spółdzielnię.
2. Umowa o pracę pomiędzy Spółdzielnią, reprezentowaną przez dwóch upoważnionych członków Rady Nadzorczej, a zwycięzcą konkursu zawierana jest nie później, niż w terminie 31 dni od dnia podjęcia uchwał, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy zwycięzca konkursu odmawia zawarcia ze Spółdzielnią umowy o pracę, Rada Nadzorcza podejmuje uchwałę w sprawie odwołania zwycięzcy konkursu z funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu – Głównego Księgowego i kontynuuje przeprowadzanie konkursu.

## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

## § 9

1. Niniejszy Regulamin został przyjęty i uchwalony przez Radę Nadzorczą uchwałą nr 49/XII/2023 w dniu 25 września 2023 r. i obowiązuje od dnia uchwalenia.
2. Traci moc „Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu – Głównego Księgowego Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie”, zatwierdzony przez Radę Nadzorczą uchwałą nr 38/XII/2023 z dnia 31 lipca 2023 r.

Sekretarz Rady Nadzorczej

**SEKRETARZ**  
Rady Nadzorczej  
S.M. „VICTORIA”  
*mgr Beata Tomaszewska*  
Beata Tomaszewska

Przewodniczący Rady Nadzorczej

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Nadzorczej  
S.M. VICTORIA  
*Jerzy Dyląg*  
Jerzy Dyląg

## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a, .....,  
zamieszkały/a .....,  
legitymujący/a się dowodem osobistym seria ..... numer .....,  
wydanym przez .....,  
w związku z kandydowaniem na stanowisko **Zastępcy Prezesa Zarządu – Głównego Księgowego** w Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie, **oświadczam, że:**

1. korzystam z pełni praw publicznych,
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
3. nie jest przeciwko mnie prowadzone postępowanie karne lub karno-skarbowe,
4. nie byłem/ karany/a za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe,
5. nie byłem/am karany/a zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych,
6. nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej z żadnym z członków Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie,
7. zobowiązuję się do nieujawniania, niewykorzystywania i nieprzekazywania w żadnym czasie, obecnie ani w przyszłości, informacji uzyskanych od przedstawicieli Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie w formie pisemnej lub sporządzonych na jakikolwiek innym nośniku, jak również informacji ustnych dotyczących obecnych i przeszłych wewnętrznych spraw Spółdzielni, a w szczególności informacji organizacyjnych, finansowych, technicznych,
8. w czasie pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu – Głównego Księgowego nie będę prowadził/a działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie,
9. wszystkie ewentualne spory wynikające z braku dopełnienia zobowiązania niniejszego oświadczenia, łącznie z ustaleniem wysokości odszkodowania za ewentualne straty Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie, będą rozpatrywane przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie.

(miejscowość, data)

(podpis)