

Kraków 17.01.2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonywanie corocznych okresowych kontroli stanu technicznego instalacji gazowych budynków wraz z urządzeniami gazowymi oraz z usunięciem ewentualnie stwierdzonych nieszczelności w/w instalacji w zakresie od gazomierzy do przyłączy urządzeń gazowych w mieszkaniach w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie (tj. 3638 mieszkań + 4 lokale użytkowe) zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

Prace należy wykonać w oparciu o następujące przepisy techniczno-budowlane:

1. Art. 62 Ustawy „Prawo budowlane” z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2010 r. nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami),
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.08.1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych Dz.U. z 1999 r. nr 74 poz. 836,
3. Zbiór obowiązujących polskich norm i szczegółowych przepisów branżowych dotyczących instalacji gazowych.

Z wykonanych kontroli należy sporządzić właściwe protokoły (protokoły mieszkaniowe, protokół zbiorczy).

Wszystkie budynki mieszkalne wyposażone są w centralną ciepłą wodę użytkową.

I. Informacje wstępne.

1. Zamawiający – Spółdzielnia Mieszkaniowa “Victoria”

os. Kościuszkowskie 5
31-858 Kraków
tel. 12 648-51-83,

2. Godziny urzędowania:

Poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek - 7⁰⁰ – 15⁰⁰, - w środy nieczynne

3. Konto bankowe:

PKO BP S.A. II O/Kraków 51 1020 2906 0000 1202 0013 8271

4. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego „Regulamin organizowania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane dla potrzeb Spółdzielni”.

II. Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu przetargowym.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Oferent.

3. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Oferentom i będzie dla nich wiążąca.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego dla Oferentów. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są inspektorzy nadzoru robót ogólnobudowlanych (pokój nr 5, e-mail: dt.tt2@smvictoria.pl, tel. 12-648-51-83 wew.7, kom.: 534-100-650).

III. Wadium.

Wadium w wysokości: - **4.000,00 zł**, należy wpłacić przelewem na podane konto bankowe do dnia 14.02.2025 r.

IV. Zasady zwrotu wadium.

1. Wadia wykonawców, których oferty nie zostały wybrane zwraca się niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty rozstrzygnięcia lub unieważnienia przetargu nieograniczonego.
2. Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana zwraca się niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od rozstrzygnięcia przetargu i podpisania umowy.

V. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. Odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji i projekcie umowy.
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VI. Informacja o warunkach jakie muszą spełniać oferenci.

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Oferenci, którzy spełniają wszystkie wymagania określone w punkcie VII i VIII.

VII. Wymagane oświadczenia.

Każdy dostawca lub wykonawca przystępujący do postępowania powinien złożyć oświadczenie, że:

1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej.
5. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Oferowane materiały i sprzęt posiadają wszystkie wymagane atesty i certyfikaty.
7. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń – załącznik nr 3.
8. W przypadku wyboru jego oferty, wyraża zgodę na udostępnienie Członkom Spółdzielni danych zawartych w umowie, zgodnie z art. 8¹ ustawy z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (z późn. zm.).

VIII. Lista wymaganych dokumentów.

Od Oferentów ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest przedstawienie niżej wymienionych dokumentów zgodnie z Regulaminem organizowania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane dla potrzeb Spółdzielni.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Aktualna, na okres planowanych do wykonania robót, polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej .

3. Wymagane uprawnienia i zaświadczenia.
4. Wykaz robót remontowo-budowlanych (o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia), dostaw lub usług realizowanych przez Oferenta.
5. Referencje potwierdzające, że dostawy, usługi lub roboty budowlane przedstawione w wykazie zostały wykonane z należytą starannością.

Wyżej wymienione dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub uwierzytelnionej kserokopii. W przypadku przedstawienia uwierzytelnionej kopii, Komisja Przetargowa może zażądać przedstawienia do wglądu oryginałów ww. dokumentów.

IX. Opis sposobu przedstawienia ceny.

1. Cena brutto w ofercie ma mieć formę ryczału w postaci jednostkowej ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia w przeliczeniu na jeden lokal mieszkalny. Ostateczna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wynika z przemnożenia ryczału przez ilość faktycznie wykonanych kontroli w lokalach. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. Podane ceny brutto obowiązują w całym okresie ważności przetargu i trwania umowy.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych.
3. Oferta winna być dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej treści bez uszkodzenia opakowania. Koperta winna być opatrzona informacją o adresacie oraz informacją jakiego rodzaju robót dotyczy.
4. Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Oferenta lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności udzielone przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
5. Wymaga się, aby składane dokumenty były ułożone zgodnie z kolejnością określoną w pkt. XII, VII i VIII.
6. Wymaga się, aby oferta była przygotowana w formie pisemnej pod rygorem nieważności w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści oraz aby zapisane strony były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie lub odłączenie którejkolwiek kartki (np. zszyte, skoroszyt, zbindowane, przesznurowane).

XI. Zmiany i wycofanie oferty.

Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

XII. Zawartość oferty.

1. Potwierdzenie dowodu wniesienia wadium.
2. Dokumenty, które podano w punkcie VII - Wymagane oświadczenia.
3. Dokumenty wymienione w punkcie VIII - Lista wymaganych dokumentów.
4. NIP Oferenta.
5. Koszt wykonania robót zgodnie z punktem IX.
6. Polisa ubezpieczeniowa.
7. Udzielone gwarancje.

XIII. Kryteria powodujące odrzucenie oferty.

Zamawiający w określonych przypadkach zobowiązany jest odrzucić ofertę a Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu. Może być ona odrzucona, jeżeli:

1. Jest sprzeczna ze Specyfikacją.
2. Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń.
3. Oferent nie wniósł wadium.

XIV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia 17.02.2025 r. do godz. 8⁰⁰ w Sekretariacie S.M. "Victoria".
2. Wymagany termin ważności ofert 1 miesiąc od terminu składania.

XV. Przeprowadzenie przetargu.

I etap - część jawna.

1. Część jawna odbędzie się w dniu - **17.02.2025 r. o godz. 9⁰⁰**; w siedzibie Spółdzielni.
2. W otwarciu ofert może wziąć udział przedstawiciel Oferenta.
3. Firma i adres Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także cena oferty ogłaszane są osobom obecnym i odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

II etap - część niejawna.

1. Komisja dokona szczegółowej analizy ofert i wybierze najkorzystniejszą ofertę.
2. W II etapie biorą udział jedynie członkowie Komisji Przetargowej i upoważnieni członkowie Rady Nadzorczej (w charakterze obserwatorów).

Ogłoszenie wyników nastąpi w dniu **21.02.2025 r.** o godz. **12⁰⁰** w miejscu jw.

XVI. Kryteria oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą kryteria:

1. Cena ofertowa – waga kryterium 80%.
2. Doświadczenie zawodowe Oferenta i referencje – waga kryterium 20%.

XVII. Zawarcie Umowy.

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie do 7 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyniku postępowania, o ile nie wpłynie żadne odwołanie. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Oferenta.
3. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo wyboru dowolnego Oferenta, zmiany zakresu robót do wysokości posiadanych środków finansowych oraz do unieważnienia części lub całości przetargu bez podania przyczyny.

XVIII. Załączniki.

1. Zestawienie budynków (zał.nr 1).
 2. Oświadczenia (zał.nr 2).
 3. Wzór umowy (zał.nr 3).
- Załączniki wymienione z pkt. 1-3 stanowią integralną część SWZ.

Zatwierdzam:

Członek Zarządu
ds. Technicznych
S.M. „Victoria”

mgr inż. Zbigniew Kaczmarczyk

Zestawienie budynków w zasobach S.M. „Victoria”:**Lokale mieszkalne:**

l.p.	Budynek	Ilość kondygnacji	Ilość mieszkań
1	Os. Niepodległości 5	8	218 mieszkań
2	Os. Niepodległości 6	8	217 mieszkań
3	Os. Niepodległości 7	5	60 mieszkań
4	Os. Niepodległości 8	5	150 mieszkań
5	Os. Niepodległości 9	5	75 mieszkań
6	Os. Niepodległości 10	5	29 mieszkań
7	Os. Niepodległości 11	5	30 mieszkań
8	Os. Niepodległości 12	5	30 mieszkań
9	Os. Niepodległości 13	5	30 mieszkań
10	Os. Niepodległości 14	5	30 mieszkań
11	Os. Niepodległości 15	5	29 mieszkań
12	Os. Niepodległości 16	5	30 mieszkań
13	Os. Niepodległości 17	5	30 mieszkań
14	Os. Niepodległości 18	5	30 mieszkań
15	Os. Kościuszkowskie 6	11	474 mieszkania
16	Os. Kościuszkowskie 9	11	166 mieszkań
17	Os. Kościuszkowskie 10	11	167 mieszkań
18	Os. Kościuszkowskie 11	11	166 mieszkań
19	Os. Albertyńskie 13	10	65 mieszkania
20	Os. Albertyńskie 14	10	67 mieszkań
21	Os. Albertyńskie 15	10	67 mieszkań
22	Os. Albertyńskie 17	5	75 mieszkań
23	Os. Albertyńskie 18	5	75 mieszkań
24	Os. Albertyńskie 19	5	75 mieszkań
25	Os. Albertyńskie 20	5	75 mieszkań
26	Os. Albertyńskie 21	11	132 mieszkania
27	Os. Albertyńskie 30	11	132 mieszkania
28	Os. Albertyńskie 34	5	60 mieszkań
29	Os. Albertyńskie 35	5	60 mieszkań
30	Os. Albertyńskie 37	5	100 mieszkań
31	Os. Albertyńskie 38	5	130 mieszkań
32	Os. Kolorowe 4	5	21 mieszkań
33	Os. Kolorowe 6	5	21 mieszkań
34	Os. Kolorowe 8	5	76 mieszkań
35	Os. Kolorowe 9	5	75 mieszkań
36	Os. Kolorowe 11a	7	83 mieszkania
37	Os. Kolorowe 43	5	40 mieszkań
38	Os. Kolorowe 44	5	40 mieszkań
39	Os. Kolorowe 45	5	60 mieszkań
40	Os. Spółdzielcze 12	4	48 mieszkań
41	Os. Spółdzielcze 13	4	58 mieszkań
42	Os. Spółdzielcze 16	4	42 mieszkania
	Razem:		3 638 mieszkań

Uwaga. Wszystkie budynki mieszkalne wyposażone są w centralną ciepłą wodę użytkową

Lokale użytkowe w których jest instalacja gazowa znajdują się w Pawilonach handlowych: os. Niepodległości 3 i os. Kościuszkowskie 5 (razem 4 szt.).

W budynku os. Kościuszkowskie 6 oraz os. Niepodległości 3 - zgodnie z obowiązującymi przepisami kontrolę należy przeprowadzić dwa razy w roku w terminie do 31 maja i 30 listopada każdego roku.

Harmonogram kontroli należy dostosować do terminów ostatnio przeprowadzonych kontroli.

.....
.....
.....
.....

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Victoria”
os. Kościuszkowskie 5
31-858 Kraków

OŚWIADCZENIA

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. Posiadamy niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;
4. Posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej;
5. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
6. Oferowane przez nas w ramach postępowania przetargowego materiały i sprzęt posiadają wszystkie wymagane atesty i certyfikaty;
7. Oświadczamy, że nie zalegamy z płatnościami składek do ZUS i US (dokumenty zostaną przedstawione do wglądu w momencie podpisywania Umowy);
8. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptujemy je bez zastrzeżeń;
9. W przypadku wyboru oferty, wyrażamy zgodę na udostępnienie członkom Spółdzielni danych zawartych w umowie zgodnie z art. 8¹ ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych z późn. zm.;
10. Informujemy, że zapoznaliśmy się z „Regulaminem organizowania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane dla potrzeb S.M. „Victoria”.

.....

.....

podpisy osób uprawnionych

UMOWA nr/2025

zawarta w dniuw Krakowie pomiędzy **Spółdzielnią Mieszkaniową „Victoria” w Krakowie os. Kościuszkowskie 5**, zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez:

1.
2.

a, Zakładem, z siedzibą posiadającym NIP zwanym w dalszej części Umowy **„Wykonawcą”**.

następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonywanie corocznych okresowych kontroli stanu technicznego instalacji gazowych budynków wraz z urządzeniami gazowymi oraz z usunięciem ewentualnie stwierdzonych nieszczelności w/w instalacji w zakresie od gazomierzy do przyłączy urządzeń gazowych w mieszkaniach w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Victoria” w Krakowie (tj. 3638 mieszkań + 4 lokali użytkowych) zgodnie z Załącznikiem nr 1 zwane dalej przedmiotem Umowy.
2. Przedmiotowa coroczna okresowa kontrola stanu technicznego instalacji gazowej zakończona jest na urządzeniach gazowych wraz z tymi urządzeniami.
3. Przedmiot Umowy należy wykonać w oparciu o następujące przepisy prawno-budowlane:
4. Art. 62 Ustawy „Prawo budowlane” z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2010 r. nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami),
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.08.1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. z 1999 r. nr 74 poz. 836),
6. Zbiór obowiązujących polskich norm i szczegółowych przepisów branżowych dotyczących instalacji gazowych, a także sztuką budowlaną w zakresie instalacji gazowych.

§ 2

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z rozstrzygnięciem przetargowym wynosi:
 - a) zł za mieszkanie,
 - b) kontrola 12 lokali użytkowych nieodpłatnie.
2. Ostateczna wartość prac wynikać będzie z przemnożenia w/w ryczałtu przez ilość faktycznie wykonanych kontroli lokali w poszczególnych budynkach zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia wykonania prac do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Umowa obowiązuje od dnia
2. Strony przewidują możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

Strony Umowy ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:

1. Wykonawca wykona przegląd dwa razy w roku w ustawowych terminach tj. do 31 maja oraz do 30 listopada danego roku kalendarzowego w następujących budynkach: os. Kościuszkowskie 6 i os. Niepodległości 3 (o powierzchni przekraczającej 2.000 m²).

- Wykonawca wykona przeglądy w pozostałych budynkach w terminie do 15 grudnia danego roku kalendarzowego.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram wykonywania prac z uwzględnieniem 7-dniowego okresu powiadamiania dysponentów lokali przed przystąpieniem do wykonywania kontroli. Harmonogram wykonywania prac przedstawiony przez Wykonawcę powinien być zgodny z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
- Termin zakończenia prac może ulec zmianie w przypadku nie udostępniania lokali przez dysponentów lokali o czym Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
- Celem udostępnienia wszystkich lokali mieszkalnych do kontroli stanu technicznego instalacji gazowych Wykonawca po wykonaniu kontroli w kolejnych budynkach w terminach ustalonych według §4 ust. 3 Umowy poinformuje właścicieli-dysponentów lokali nie udostępnionych do kontroli zarówno w I jak i II terminie poprzez pozostawienie informacji w euroskrzynce o obowiązkowym obowiązku wykonania kontroli stanu technicznego instalacji gazowych zgodnie z art. 62 Ustawy Prawo Budowlane oraz o konieczności dostarczenia protokołu z kontroli do Spółdzielni. Oświadczenie w formie pisemnej o pozostawieniu informacji w euroskrzynkach wraz z wykazem lokali Wykonawca prześle Zamawiającemu.
- W informacji określonej w §4 ust. 5 Wykonawca będzie podawać III bezpłatny termin kontroli oraz prześle informację o możliwości wykonania kontroli również w indywidualnym terminie ustalonym telefonicznie przez właściciela-dysponenta lokalu. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje prawo bezpośredniego obciążenia właściciela-dysponenta lokalu kosztem za dodatkowy indywidualny dojazd.

§ 5

- Po zgłoszeniu wykonania prac na poszczególnych budynkach należność za wykonane prace będzie płatna przez Zamawiającego na podstawie faktur oraz protokołów odbioru w ciągu 14 dni przelewem na konto Wykonawcy. Rozliczenie w/w faktur będzie następowało z wyliczenia ilości skontrolowanych lokali i umownej ryczałtowej ceny jednostkowej za 1 lokal określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
- Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP
- Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 675-000-58-03 oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez potwierdzenia odbioru.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- Wprowadzenie Wykonawcy na teren nieruchomości celem realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem.
- Przystąpienie do odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę wykonanych prac w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.

§ 7

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- Zabezpieczenie miejsca wykonywania prac, strzec mienia znajdującego się w miejscach prowadzenia robót oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa.
- Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren prowadzonych prac upoważnionym pracownikom Zamawiającego oraz instytucji, którym ten wstęp przysługuje z urzędu.
- Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą powstać w czasie wykonywania Umowy.
- Z przeprowadzonej okresowej kontroli sprawności stanu technicznego instalacji gazowej Wykonawca sporządza stosowne protokoły dla każdego budynku i lokali, z uwzględnieniem wyników kontroli dla poszczególnych elementów instalacji gazowej z podpisem dysponenta lokalu, które dostarcza Zamawiającemu. Wykonawca jest zobowiązany pozostawić dysponentowi kontrolowanego lokalu kopię protokołu z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego instalacji gazowej, która zawiera wynik

przeprowadzonej kontroli i zalecenia. W trakcie kontroli piecyków łazienkowych należy przeprowadzić pomiar stężenia tlenu węgla w komorze spalania, a wydruk z urządzenia z wynikiem w/w pomiaru należy dopiąć do kopii protokołu dostarczonego do Spółdzielni.

§ 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

§ 9

Strony postanawiają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za każdy przypadek opóźnienia przekraczający 30 dni w wykonywaniu prac objętych przedmiotem Umowy zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 4 ust. 3w wysokości 100 zł netto za każdy dzień opóźnienia.

§ 10

Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego:

1. Wykonywania robót niezgodnie ze sztuką budowlaną.
2. Stosowania niewłaściwych urządzeń.
3. Prowadzenia robót w sposób zagrażający bezpieczeństwu publicznemu i mogący naruszyć interes osób trzecich.
4. W przypadku 30 dniowego opóźnienia w wykonaniu prac objętych przedmiotem umowy w przypadku naruszenia terminów realizacyjnych o których mowa w § 4 Umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności, formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 12

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego, a także inne obowiązujące przepisy dotyczące realizacji inwestycji.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnienie danych zawartych w umowie członkom Spółdzielni, zgodnie z art. 8¹ Ustawy z dnia 15.12.2000r o spółdzielniach mieszkaniowych (z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że *wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji celów statutowych SM „Victoria” zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. Ust. 2014 poz.118,1662.*
5. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: